

Принят на заседании
ЦПК ФГБОУВО «РГУП»
Протокол от 18.02.2016 № 9



ПОРЯДОК

18 февраля 2016 № 4

г. Москва

учета индивидуальных достижений поступающих на обучение по программам бакалавриата, программе специалитета, программам магистратуры

1. Порядок учета индивидуальных достижений поступающих по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программе специалитета, программам магистратуры на 2015-2016 учебный год разработан на основании пункта 7 статьи 69 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 г. № 1147.

2. Поступающие на обучение по образовательным программам высшего образования вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются Университетом при приеме.

3. Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения.

4. Перечень индивидуальных достижений, учитываемых Университетом, и количество начисляемых баллов устанавливается Правилами приема в Университет.

5. Организационное обеспечение учета индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение в Университете (г.Москва) осуществляется Центральной приемной комиссией (далее по тексту ЦПК) в филиалах Университета - Приемными комиссиями филиалов (далее по тексту ПКФ).

6. Ответственный секретарь ЦПК (ПКФ):

- а) отвечает за организацию учета индивидуальных достижений;
- б) осуществляет личный прием поступающих, их родителей (законных представителей), доверенных лиц по вопросам учета индивидуальных достижений;

в) проводит экспертизу представленных поступающими документов, подтверждающих их индивидуальные достижения;

г) принимает решение об учете или отказе в учете индивидуальных достижений, заявленных поступающим, решение оформляется заключением, которое подшивается в личное дело поступающего;

д) устанавливает соответствие заявленного индивидуального достижения достижениям, установленным Университетом, с указанием количества начисляемых баллов.

7. Поступающие, имеющие индивидуальные достижения, указывают сведения об их наличии в заявлении о приеме на обучение на этапе подачи документов, необходимых для поступления, а также представляют документы, подтверждающие право на учет индивидуальных достижений (оригиналы указанных документов на обозрение, копии в личное дело поступающего).

8. Поступающим, не представившим при подаче заявления о приеме документы, подтверждающие право на учет индивидуальных достижений, или представившим документы, на основании которых невозможно сделать вывод о наличии заявленных индивидуальных достижений, баллы не начисляются.

9. Представленные поступающим в ЦПК (ПКФ) документы, подтверждающие индивидуальные достижения, передаются на экспертизу.

10. В заключении, оформляемом ЦПК (ПКФ), указывается:

а) Ф.И.О. поступающего;

б) направление (я) подготовки;

в) наименование заявленного поступающим достижения;

г) перечень документов, представленных поступающим;

д) в строке каждого индивидуального достижения указывается решение:

- учтено (У),

- отклонено по причине несоответствия перечню индивидуальных достижений, по причине несоответствия подтверждающих документов, по причине достижения максимальной суммы начисляемых баллов (О),

- частично учтено по причине достижения максимальной суммы начисляемых баллов (УЧ);

е) начисляемые баллы (суммарно и за каждое достижение в отдельности),

ж) подпись ответственного секретаря ЦПК (ПКФ);

з) оттиск печати ЦПК (ПКФ).

11. На основании заключения вносится запись в списки поступающих, размещаемых на официальном веб-сайте Университета (филиалов), заключение подшивается в личное дело поступающего.

12. В списках поступающих на официальном веб-сайте Университета (г. Москва) (филиалов) в установленные Правилами приема сроки размещается информация о сумме конкурсных баллов и количестве баллов, начисленных за каждое из представленных индивидуальных достижений, или об отказе в учете индивидуальных достижений.

13. В отдельных случаях принятие решения об учете индивидуального достижения, заявленного поступающим, может быть включено Ответственным секретарем ЦПК (ПКФ) в повестку заседания ЦПК (ПКФ).

14. Перечень примерных документов, подтверждающих индивидуальные достижения, учитываемые Университетом при приеме:

а) чемпион, призер Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр:

- справка, выданная Министерством спорта Российской Федерации;

б) наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и удостоверения:

- знак отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» и удостоверение, выданное в порядке, установленном приказами Министерства спорта Российской Федерации от 20 ноября 2015 г. № 1067 «Об утверждении формы бланка удостоверения о награждении знаком отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и от 18 февраля 2015 г. № 144 Об утверждении порядка награждения граждан Российской Федерации знаками отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и присвоения им спортивных разрядов»;

в) наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием или аттестата о среднем общем образовании (среднем (полном) общем образовании), содержащего сведения о награждении золотой или серебряной медалью, или диплома о среднем профессиональном образовании с отличием:

- документ об образовании с отличием или с записью о награждении золотой или серебряной медалью;

г) осуществление волонтерской деятельности (если с даты завершения периода осуществления указанной деятельности до дня завершения приема документов и вступительных испытаний прошло не более четырех лет):

- волонтерская книжка, выданная некоммерческой организацией, реализующей соответствующие программы, с записями об участии в них заявителя и копии договоров поступающего с организацией на безвозмездное оказание услуг; или справка органа государственной власти субъекта или муниципального органа управления с указанием перечня мероприятий, в подготовке и проведении которых участвовал поступающий (с указанием даты каждого из них) (в соответствии с Основами государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 г., утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-р: к молодежной добровольческой (волонтерской) деятельности относится добровольная социально направленная и общественно полезная деятельность молодых граждан, осуществляемая путем выполнения работ, оказания услуг без получения денежного или материального вознаграждения);

д) победитель или призер регионального этапа всероссийской олимпиады школьников (текущего года) в соответствии Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства

образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. №1252:

- поощрительная грамота, выданная органом государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, и распечатка рейтинга победителей или рейтинга призеров регионального этапа олимпиады с официального сайта в сети «Интернет» и (или) протокол жюри регионального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету;

е) победитель или призер отборочного этапа Межрегиональной олимпиады по праву «ФЕМИДА»:

- выписка из приказа ректора Университета или протокола жюри олимпиады;

ж) победитель или призер олимпиады школьников, проводимой в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 апреля 2014 г. №267:

- диплом победителя олимпиады (диплом I степени), диплом призера олимпиады (дипломы II и III степени), или распечатанная электронная копия диплома соответствующей степени с официального портала РСОШ;

з) победитель спортивного конкурса, проводимого Университетом:

- выписка из приказа ректора Университета;

и) наличие спортивного разряда «кандидат в мастера спорта», в соответствии с приказом Министерства спорта Российской Федерации от 17 марта 2015 г. №227:

- зачетная классификационная книжка, содержащая сведения о присвоении спортивного разряда, заверенная в установленном порядке, нагрудный значок спортивного разряда «КМС», копия документа, которым оформлено решение органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области физической культуры и спорта о присвоении спортивного разряда «КМС» (спортивные разряды подтверждаются один раз в два года);

к) наличие спортивного звания «мастер спорта России», в соответствии с приказом Министерства спорта Российской Федерации от 17 марта 2015 г. №227:

- копия приказа Министерства спорта Российской Федерации или копия удостоверения мастера спорта России и нагрудный знак (спортивные звания присваиваются пожизненно);

л) победитель интеллектуального или творческого конкурса, проводимого в порядке, установленном Университетом:

- выписка из приказа ректора Университета или выписка из протокола жюри конкурса;

м) наличие документа о высшем образовании с отличием:

- документ о соответствующем уровне образования установленного образца;

н) наличие научных публикаций:

- оригинал и копия публикации, справка, содержащая следующие сведения: фамилия, имя, отчество, список публикаций с указанием года, информация об источнике опубликования каждой работы с указанием: ISBN или ISSN, или РИНЦ или URL источника (подписывается поступающим либо образовательной или научной организацией).
