

ПРИКАЗ

14 декабря 2017 г.

№ 600

Москва

Об утверждении макета дополнительной профессиональной программы (профессиональная переподготовка)

В целях выполнения требований Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и совершенствования методического обеспечения программ дополнительного профессионального образования, реализуемых в Университете, в том числе филиалах **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить и ввести в действие макет дополнительной профессиональной программы (профессиональная переподготовка) (Приложение 1).
2. УМУ разместить макет ДПП в СЭО «Фемида».
3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на первого проректора О.Ю. Наумову.

Ректор



В.В.Ершов

Проект вносит:

Начальник отдела лицензирования,
аккредитации, управления качеством
образования и внедрения
инновационных методов обучения



С.А.Кошелева

Исполнитель:

Специалист отдела лицензирования,
аккредитации, управления качеством
образования и внедрения
инновационных методов обучения



Д.Н.Боргоякова

Согласовано:

Первый проректор



О.Ю.Наумова

Советник при ректорате



Л.М.Король

Декан ФПК и ПП



М.Э.Микаелян

Начальник отдела филиалов



Т.В.Бессонова

Начальник отдела ДПО



А.И.Стахов

Начальник УМУ



Т.В.Казакова

МАКЕТ
дополнительной профессиональной программы (профессиональная переподготовка)

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
Факультет ...**

ИЛИ

**... филиал
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
(Город)
Факультет ...**

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого совета,
протокол от _____ 201_ г. №

Номер внутривузовской регистрации:

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
(ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА)**

наименование программы

Город 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММЫ	...
2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ	...
3. ЦЕЛЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ	...
4. УЧЕБНЫЙ ПЛАН	...
5. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК	...
6. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	...
7. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА	...
8. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	...

1. НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММЫ

Например:

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации судей федеральных судов в Российском государственном университете правосудия, утвержденное 07.03.2017 г. Первым заместителем Председателя Верховного Суда Российской Федерации;

Положение о стажировке судей, впервые назначенных на должности судей федеральных судов, обучающихся по программам дополнительного профессионального образования в Российском государственном университете правосудия, утвержденное 07.03.2017 г. Ректором ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия»;

Перечисляются нормативно-правовые документы являющиеся основанием разработки программы.

Программа разработана на основе требований ФГОС _____

приводится наименование соответствующего ФГОС

Например,

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»)

Или

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика (уровень бакалавриата)

Программа разработана с учетом квалификационных требований (профессионального(ых) стандарта(ов)): _____

приводится наименование документа, содержащего квалификационные требования, который использовался при разработке программы (или при наличии приводится наименование профессионального(ых) стандарта(ов))

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

2.1. Требования к слушателям (категория слушателей) – _____

при необходимости указываются требования к образованию, квалификации, опыту работы, возрасту и т.п.

Например, Лица, имеющие высшее образование (диплом специалиста, бакалавра, магистра).
и/или

Студенты, обучающиеся по программам высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры)

или

Впервые назначенные на должность судьи федеральных арбитражных судов.

2.2. Формы освоения программы _____
(очная, очно-заочная, заочная) *при наличии указывается с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий*

2.3. Срок освоения программы (общая трудоемкость) _____
(указывается в часах)

2.4. Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы

По результатам успешного освоения программы выдается Диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

2.5. Дополнительная профессиональная программа реализуется частично в форме стажировки.

При наличии стажировки указывается локальный нормативный акт и описывается процедура прохождения стажировки. Если стажировка не предусмотрена программой, этот пункт удаляется из программы.

3. ЦЕЛЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

3.1. Цель: _____

3.2. Планируемые результаты обучения

По результатам освоения программы профессиональной переподготовки слушатель должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду(ам) деятельности (ВД) по соответствующим квалификационным требованиям (или, при наличии, профессиональному(ым) стандарту(ам) (ПС)):

Обобщенная трудовая функция или трудовая функция по ПС	Профессиональные компетенции	Знания	Умения	Практический опыт (владение)
1	2	3	4	5
ВД 1...	ПК 1. ...			
	ПК 2. ...			
	ПК n. ...			
ВД n...	ПК 1. ...			
	ПК 2. ...			
	ПК n. ...			

Общепрофессиональные компетенции (ОПК) и(или) общие (общекультурные) компетенции (ОК) или универсальные компетенции (УК), подлежащие совершенствованию: _____

4. УЧЕБНЫЙ ПЛАН*

Например

1)

№	Наименование разделов (дисциплин, модулей)	Всего часов	В том числе			Формы контроля
			Лекции	Практические и семинарские занятия	Прочие виды учебных занятий и учебных работ	
1						
2						
п...						
	Итоговая аттестация					Указывается вид (экзамен, защита выпускной квалификационной работы)
	Итого:					

ИЛИ

2)

№ п/п	Наименование дисциплин (модулей), видов учебной работы	Трудоемкость учебно-методической работы преподавателя (в часах)				СРС	Распределение дисциплин по семестрам (в часах)		
		Тренинг (вебинар)	Семинар-консультация	Экзамен (зачет) в форме тестирования	Всего часов		I	II	III
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Стажировка								
	Итоговая аттестация в форме комплексного экзамена								
	Всего за 3 семестр								
	Экзамены								
	Зачеты								
	Всего часов:								

* Учебный план может формироваться как отдельный документ, который согласуется и утверждается установленным порядком.

5. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Учебные занятия проводятся в течение ___ дней по ___ часов в день. (указывается объем учебной нагрузки)

Фактический график учебного процесса является приложением к учебному плану.

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

(содержание может быть оформлено в виде аннотации к рабочей программе с оформлением самой рабочей программы в форме приложения к ДПП)

Например:

1)

Наименование дисциплин, разделов, модулей	Содержание	Вид занятий Объем часов	Формы контроля (промежуточная аттестация)
Модуль 1/ раздел 1	содержание		
Модуль 2/ раздел 2			
...			

ИЛИ

2)

Модуль/ Раздел. Название

Раздел/ Подраздел. Название

(виды занятий/ объем часов/ формы контроля)

Тема. Название

Содержание материала

7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

7.1. Формы контроля: текущий, промежуточный, итоговая аттестация.

Например,

Вид аттестации	Форма контроля	Характеристика оценочных материалов
Текущий контроль	- задания к семинарам	- темы контрольных работ, рефератов, докладов; тесты
Промежуточная	- зачет в форме тестирования	- тестовые задания на знание основного материала
Итоговая	- экзамен (устный/ письменный)	- вопросы и задачи в экзаменационных билетах
	- защита выпускной квалификационной работы	- задания по подготовке процессуальных документов
	- зачет по стажировке	- итоговое практическое задание

7.2. Критерии оценивания:

(приводится описание критериев, по которым выставляется оценка)

7.3. Примерный перечень (набор) оценочных средств (заданий, вопросов, задач др.):

(приводится описание или содержание используемых в программе оценочных средств)

8. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

8.1. Квалификация педагогических кадров, представителей предприятий и организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса.

Указываются требования к образованию педагогических и иных работников, к освоению ими дополнительных профессиональных программ, опыту работы в области профессиональной деятельности, соответствующей направленности образовательной программы;

Например,

Для преподавания дисциплин, предусмотренных программой, на договорной основе привлекаются высококвалифицированные специалисты из числа действующих судей, руководителей и ведущих специалистов государственных органов и негосударственных организаций, а также преподавателей российских и иностранных образовательных организаций;

8.2. Материально-технические условия

Приводятся сведения об условиях проведения лекций, консультаций и практических занятий, а также об используемом оборудовании и информационных технологиях

8.3. Информационные и учебно-методические условия

Приводятся сведения об информационно-коммуникационных ресурсах, обеспеченности учебными, учебно-методическим, справочными и иными печатными и/или электронными изданиями, учебно-методической документацией и материалами

НАПРИМЕР,

Основные источники:

1.
2.
3.

Дополнительные источники: *

1.
2.

Интернет-ресурсы:

1. Официальный интернет-портал правовой информации - <http://pravo.gov.ru/>

* При необходимости могут быть подготовлены методические рекомендации по различным направлениям обучения или перечень, содержащий дополнительную литературу, который оформляется в форме приложения к ДПП

Составители (разработчики):
выбрать нужное

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

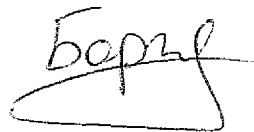
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Расчет-рассылка Приказа № 600 от 14 декабря 2017 г.

Об утверждении макета дополнительной профессиональной программы
(профессиональная переподготовка)

№	Факультеты
1	Факультет повышения квалификации федеральных судей, рассматривающие экономические споры, и профессиональной переподготовки судей, впервые назначенных на должности федеральных судей (ФПКиПП)
Кафедры	
2	Международного права
Отделы	
3	Учебно-методическое управление
4	Отдел лицензирования и аккредитации
5	Отдел дополнительного профессионального образования
6	Отдел филиалов

Составил(а):



Боргоякова Д.Н.