

УТВЕРЖДЕНО
УЧЕНЫМ СОВЕТОМ
(протокол от 28 февраля 2023 г. № 3)

ПОЛОЖЕНИЕ

3 марта 2023 г. № 13

о попечительском совете
федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Российский государственный
университет правосудия»

Москва

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности попечительского совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия» (далее – Попечительский совет), его состав и полномочия.

1.2. Попечительский совет создается по решению Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия» (далее – Ученый совет).

1.3. Попечительский совет является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия» (далее - Университет).

1.4. Срок полномочий Попечительского совета неограничен.

1.5. В своей деятельности Попечительский совет руководствуется правовыми актами Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и иными правовыми актами Университета.

1.6. Попечительский совет действует на основе равноправия его членов, во взаимодействии с ректором, президентом и Ученым советом.

1.7. Члены Попечительского совета осуществляют свою деятельность на

общественных началах и безвозмездной основе. Расходы членов Попечительского совета, связанные с работой Попечительского совета, Университетом не компенсируются.

1.8. Попечительский совет не является юридическим лицом.

2. ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

2.1. Целями деятельности Попечительского совета являются:

- осуществление рассмотрения и согласования программы развития Университета;

- осуществление мониторинга реализации программы развития Университета;

- содействие решению текущих и перспективных задач развития Университета;

- содействие привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Университета, а также осуществления контроля за использованием полученных средств;

- содействие совершенствованию материально-технической базы Университета;

- участие в разработке образовательных программ высшего образования, реализуемых Университетом, для обеспечения учета в этих программах требований заинтересованных работодателей к выполнению выпускниками трудовых функций.

2.2. Во исполнение основных целей деятельности Попечительский совет Университета оказывает содействие органам управления Университета по представлению их правовых интересов при взаимодействии с органами государственной власти, коммерческими и некоммерческими организациями, международными организациями, а также с физическими лицами.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

3.1. В состав Попечительского совета входят представители предпринимательских, финансовых и научных кругов, объединений работодателей, общественных объединений, физические лица, в том числе выпускники Университета.

3.2. Количество членов Попечительского совета неограниченно.

3.3. Состав Попечительского совета формируется по представлению ректора и(или)президента и утверждается Ученым советом.

3.4. Принятие нового члена (членов) в состав Попечительского совета после утверждения его состава осуществляется по решению Ученого совета по представлению председателя Попечительского совета, ректора или президента.

3.5. Член Попечительского совета вправе выйти из его состава, направив письменное заявление на имя председателя Попечительского совета по электронной почте в адрес секретаря Попечительского совета. Член

Попечительского совета считается вышедшим из его состава с даты получения его письменного заявления секретарем Попечительского совета.

3.6. Решение об исключении члена Попечительского совета из его состава может быть принято Ученым советом большинством голосов по инициативе Попечительского совета по следующим основаниям:

3.7. привлечение члена Попечительского совета к уголовной ответственности;

3.8. систематическое уклонение от исполнения задач, возложенных на него решением Попечительского совета

3.9. иным основаниям, предусмотренным правовыми актами.

4. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

4.1. Работу Попечительского совета организует его председатель, который избирается Попечительским советом из числа своих членов открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Попечительского совета.

4.2. В отсутствие председателя Попечительского совета его функции выполняет заместитель председателя Попечительского совета, который избирается Попечительским советом из числа своих членов открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Попечительского совета.

4.3. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя и(или) заместителя председателя Попечительского совета.

4.4. Информационное и документационное сопровождение работы Попечительского совета осуществляется секретарем, который не является членом Попечительского совета. Функции секретаря Попечительского совета возлагаются ректором на работника Университета.

4.5. Секретарь отвечает за своевременную рассылку приглашений и повестки очередного заседания, документов и материалов для членов Попечительского совета или иных лиц, подготовку протокола заседания Попечительского совета, а также за размещение необходимых материалов о деятельности Попечительского совета на официальном сайте Университета.

4.6. Сообщение о проведении заседания Попечительского совета должно быть направлено членам Попечительского совета заблаговременно.

4.7. Предложения по повестке дня и необходимые информационные материалы заблаговременно направляются членами Попечительского совета, на имя председателя Попечительского совета по электронной почте в адрес секретаря Попечительского совета

4.8. Заседание Попечительского совета проводится по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в полгода.

4.9. Заседание Попечительского совета может проводиться в очной форме, а также в форме видеоконференций, селекторного совещания или в заочном режиме.

4.10. Заседание попечительского совета Университета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов попечительского совета.

4.11. Каждый член Попечительского совета имеет при голосовании один голос. Передача членом Попечительского совета своего голоса другому лицу не допускается.

4.12. Ректор и президент Университета участвуют в заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса.

4.13. Решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов членов попечительского совета как присутствующих на заседании, так и отсутствующих, выразивших свое мнение в письменной форме. При равенстве голосов решение считается не принятым.

4.14. Решение Попечительского совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем заседания.

4.15. В случае несогласия с принятым решением член Попечительского совета может изложить свое мнение в письменной форме, и оно прилагается к протоколу заседания Попечительского совета.

4.16. Решения Попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

4.17. Протокол заседания Попечительского совета составляется секретарем Попечительского совета не позднее 5 (пяти) рабочих дней после дня проведения заседания и направляется всем членам Попечительского совета по электронной почте для ознакомления.

4.18. Секретарь Попечительского совета обеспечивает сохранность протоколов заседаний Попечительского совета и документов к ним в течение 5-летнего срока хранения.

4.19. Для подробного рассмотрения отдельных вопросов Попечительский совет вправе создавать рабочие группы, в том числе с участием лиц, не являющихся членами Попечительского совета.

4.20. Информация о Попечительском совете, его составе, председателе, повестки заседания и утвержденные Попечительским советом документы размещается на официальном сайте Университета.

4.21. В заседании Попечительского совета при необходимости могут принимать участие работники Университета и сторонние лица.

4.22. Университет осуществляет организационное обеспечение деятельности попечительского совета Университета, предоставляет попечительскому совету помещения для проведения заседаний и хранения документации.

5. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ И ЧЛЕНЫ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

5.1. Председатель Попечительского совета:

- организует работу Попечительского совета, председательствует на его заседаниях;

- ежегодно готовит отчет о работе Попечительского совета;
- представляет Попечительский совет в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями, юридическими и физическими лицами по вопросам, связанным с деятельностью Попечительского совета;
- контролирует реализацию основных направлений деятельности Попечительского совета.

5.2. Члены Попечительского совета обязаны поддерживать активную связь с Университетом, принимать участие в заседаниях Попечительского совета, деятельности его рабочих групп.

5.3. Члены Попечительского совета:

- принимают участие в заседаниях Попечительского совета;
- запрашивать и получать необходимую для работы Попечительского совета информацию о деятельности Университета.

5.4. Председатель и члены Попечительского совета имеют иные права и осуществляют иные обязанности в соответствии правовыми актами.

**ПРОЕКТ ВНОСИТ И
ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

Начальник правового управления



Т.В. Туманова

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор



О.Ю. Наумова

Проректор по финансово-
экономической работе



О.В. Ермолаев

Проректор по учебной, воспитательной
работе и молодежной политике



С.И. Пухнаревич

Проректор по научной работе



А.А. Арямов

Проректор по административно-
хозяйственной работе



А.И. Напреенко

Проректор по строительству и ремонту



Д.В. Соболев

Проректор по безопасности и режиму



В.В. Молчанов