

ПРИКАЗ

22.08.2020 2020 г.

№ 270

Москва

Об организации учебного процесса по программам среднего профессионального образования

В целях совершенствования организации учебного процесса по программам среднего профессионального образования п р и к а з ы в а ю:

1. Исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки и особенностей распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на соответствующей территории Российской Федерации, а также с учетом МР 3.1.0178-20. 3.1., организовать учебный процесс с 1 сентября 2020 года с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

1.1. Заведующим кафедрами организовать в срок не позднее 14 августа 2020 года:

– разработку преподавателями печатных материалов к лекциям (тезисов, презентаций и т.д.) или запись видеолекций по дисциплинам среднего профессионального образования и дисциплинам общеобразовательного цикла. При проведении лекций в формате онлайн на платформе ZOOM запись видеолекций не требуется;

– отправку печатных материалов к лекциям (тезисов, презентаций и т.д.) или записей видеолекций (при наличии) в управление информационных технологий для размещения в облачном хранилище.

1.2. Начальнику управления информационных технологий С.А. Напреевко организовать сбор и хранение печатных материалов к лекциям (тезисов, презентаций и т.д.) или записей видеолекций (при наличии) в облачном хранилище в срок не позднее 21 августа 2020 года.

1.3. Заведующим кафедрами в срок не позднее 1 октября 2020 года организовать разработку и размещение в сетевой панке кафедры:

– заданий для экзаменов/модульных экзаменов в дистанционном формате (Приложение 1);

– тестовых заданий для зачета и дифференцированного зачета в дистанционном формате (Приложение 2).

2. Начальнику отдела филиалов Т.В. Васильевой довести приказ до сведения филиалов.

3. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по учебной и воспитательной работе С.И. Пухлячевича

Ректор



В.В. Ершов

Проект вносит:
Заместитель начальника УМУ



С.Л. Парфенова

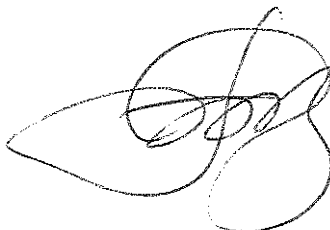
Исполнитель:
Начальник отдела
лицензирования, аккредитации,
управления качеством образования и
внедрения инновационных методов обучения



Т.С. Дилбарян-Дарчинян

Согласовано:

Проректор по учебной и
воспитательной работе



С.И.Пухнаревич

Заместитель ректора по качеству
образовательной деятельности



Е.А. Шкабура

Начальник отдела филиалов



Т.В. Васильева

Список рассылки:

Проректор по учебной и воспитательной работе

Заместитель ректора по качеству образовательной деятельности

Помощник проректора по учебной и воспитательной работе

Отдел лицензирования, аккредитации, управления качеством образования и внедрения инновационных методов обучения

УМУ

Отдел филиалов

Факультеты

Кафедры

Управление информационных технологий

Форма заданий для экзаменов в дистанционном формате

Форма задания для экзамена.

Код специальности /направления подготовки/профиля магистерской программы.

V1: Наименование дисциплины (полное, в соответствии с учебным планом).

V2: Задание 1 (Далее указываются все варианты заданий, вопросов, которые будут включены в экзаменационные билеты).

I:1.1

S: Текст задания.

I:1.2

S: Текст задания.

I:1.3

S: Текст задания.

и т.д.

V2: Задание 2 (Далее указываются все варианты заданий, вопросов, которые будут включены в экзаменационные билеты).

I:2.1

S: Текст задания.

I:2.2

S: Текст задания.

I:2.3

S: Текст задания.

и т.д.

Ответы будут типа эссе, со свободным вводом текста.

Требования к оформлению заданий:

Главное требование – соблюдать установленную форму!

Не допускается:

1. формулирование заданий в форме таблиц.
2. наличие в теле вопроса задания с формой документа для его составления.

Требования к количеству заданий в билете:

Количество заданий в билете для экзамена в рамках промежуточной аттестации - 2 и более.

Требования к количеству вариантов:

Количество вариантов для экзамена в рамках промежуточной аттестации – 5 на дисциплину.

Требования к содержанию задания:

Объем задания должен предусматривать, что предельное время проведения экзамена – 2 часа.

Пример оформления задания для экзамена:

40.03.01 Юриспруденция.

V1: Уголовное право.

V2: Задание 1 (Далее указываются все варианты заданий, вопросов, которые будут включены в экзаменационные билеты).

I:1.1

S: Виды хищения.

I:1.2

S: Преступления в сфере незаконного оборота наркотических средств.

I:1.3

S: Мошенничество: отграничение от смежных составов преступлений.

и т.д.

V2: Задание 2 (Далее указываются все варианты заданий, вопросов, которые будут включены в экзаменационные билеты).

I:2.1

S: Решите задачу.

I:2.2

S: Решите задачу.

I:2.3

S: Решите задачу.

и т.д.

** В фондах оценочных средств задания для экзаменов размещаются не в полном объеме. Полный объем заданий для экзаменов оформляется кафедрой отдельным документом/файлом и размещается в сетевой папке кафедры не позднее чем за месяц до начала промежуточной аттестации для дальнейшей выгрузки в СЭО «Фемида».*

*Форма тестового задания для зачета и дифференцированного зачета
в дистанционном формате*

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
(филиал)

V1: {Наименование дисциплины}
V2: {Название компетенции}
F1: {Расшифровка компетенции}

Пример:

V1: Космическое право
V2: ОК-1
F1: Знать, уметь, владеть... и т.д.

...

Вопросы ОК-1 компетенции...

...

V2: ОК-2
F1: Готов к взаимодействию с коллегами... и т.д.

...

Вопросы ОК-2 компетенции...

...

И.т.д.

{Пример оформления задания закрытого типа.

Все указатели, задаются без пробелов!

Если вы укажете все ответы правильными, вопрос будет сконвертирован в открытый тип см. ниже

I: - {указатель начала задания}
S: - {указатель начала формулировки задания}
-: - {неверный вариант ответа}
+: - {правильный вариант ответа}

Пример:

I:
S: Моральное сознание включает элементы
+: теоретическое обоснование нравственных норм
+: личностные мотивы, принципы, ценности
-: законы, нормы и правила, принятые в обществе
-: поступки людей

-: оценки людей

{Пример оформления задания открытого типа}

I: - {указатель начала задания}

S: - {указатель начала формулировки задания на месте пропущенного ответа должен быть знаки ###}

+: {Правильный вариант ответа}

Для исключения грамматических или орфографических ошибок ввода можно использовать символы:

* - система не учитывает введенную на этом месте букву

#\$# - система не учитывает окончания слова

Пример:

I:

S: Измеряемый индикатор достижения цели называется ###.

+: критерием

+: кр*т*р*ем

+: кр*т*р#\$#

{Пример оформления задания на упорядочение}

I: - {указатель начала задания}

S: - {указатель начала формулировки задания}

Дается правильная последовательность со специальными символами:

1: {первый элемент правильной последовательности}

2: {второй элемент правильной последовательности}

.

.

5: {пятый элемент правильной последовательности}

Пример:

I:

S: Правильная последовательность дней недели

1: понедельник

2: вторник

3: среда

4: четверг

5: пятница

6: суббота

7: воскресенье

{Пример оформления задания на соответствие

число L и R должно совпадать (они перемешиваются уже при выдаче студента),

Части множества с большим количеством текста в L

В части R не более 255 символов в одном варианте

Количество R вариантов может быть больше или равно L, НЕ меньше

I: - {указатель начала задания}

S: - {указатель начала формулировки задания}

L1: {первый элемент первого множества}
L2: {второй элемент первого множества}
L3: ...
L4: {четвертый элемент первого множества}
L5: {пустой элемент первого множества}
R1: {первый элемент второго множества, соответствующий первому элементу первого множества}
R2: {второй элемент второго множества, соответствующий второму элементу первого множества}
R3: ...
R4: {четвертый элемент второго множества, соответствующий четвертому элементу первого множества}
R5: {элемент второго множества не соответствующий никакому элементу первого множества}

Пример:

I:
S: Соответствие между странами и их столицами
L1: Россия
L2: Китай
L3: Япония
L4: Франция
R1: Москва
R2: Пекин
R3: Токио
R4: Париж
R5: Томск