

**ПАМЯТКА ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ДОКУМЕНТОВ ПО СТАЖИРОВКЕ ВПЕРВЫЕ
НАЗНАЧЕННЫХ НА
ДОЛЖНОСТЬ СУДЕЙ ФЕДЕРАЛЬНЫХ СУДОВ**

1. Содержание отчета должно состоять из 4-ех разделов в соответствии с программой стажировки (См. Приложение № 1 к Положению о стажировке судей, впервые назначенных на должности судей федеральных судов, обучающихся по программам дополнительного профессионального образования в Российском государственном университете правосудия). Требования по оформлению документов по стажировке (См. Приложение № 2).
2. Судье, проходящему стажировку, необходимо определить самостоятельно руководителя стажировки от Российского государственного университета правосудия (по учебно-методическому сопровождению судей в период стажировки), выбрав из указанных на сайте Университета (www.rgur.ru) представителей профессорско-преподавательского состава кафедр. Для прикрепления в качестве стажера к руководителю стажировки от Университета необходимо отправить сообщение на электронную почту с указанием ф.и.о., наименования суда и определить вид итогового практического задания, выполняемого судьей в суде по месту прохождения стажировки (в соответствии с пунктом 3 раздела № 3 программы стажировки «Взаимодействие с Российским государственным университетом правосудия»). Информация по учебно-методическим материалам и университетским изданиям серии «Библиотека российского судьи» представлена на сайте (www.rgur.ru).
3. Форма отчета и рецензии (См. Приложения № 2 и № 3 к Положению о стажировке судей, впервые назначенных на должности судей федеральных судов, обучающихся по программам дополнительного профессионального образования в Российском государственном университете правосудия).
4. Отчет и рецензия должны быть подписаны руководителем стажировки в суде. Рецензия должна быть утверждена председателем суда, подписана руководителем стажировки в суде и заверена печатью суда. В рецензии дается краткая характеристика выполненных в период стажировки работ в соответствии с разделами программы и мнение руководителя стажировки об ее итогах. К документам необходимо приложить копию приказа председателя суда о назначении руководителя стажировки в суде и итоговое практическое задание по стажировке.