

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего  
образования  
«Российский государственный  
университет правосудия»  
(ФГБОУВО «РГУП»)

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУВО «РГУП»

В.В. Ершов

*28.09.2018* г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

*28.09* 201*8* г. № *21-1*

О порядке реализации программ  
магистратуры  
(магистерских программ)

Москва

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее - ФГОС), Уставом Университета и другими локальными нормативными актами Университета.

1.2. Положение устанавливает порядок организации образовательной деятельности по магистерским программам и оценки результатов освоения магистерских программ в соответствии с требованиями ФГОС.

Положение распространяется на обучающихся по магистерским программам и работников, привлекаемым к реализации программ магистратуры Университета, в том числе его филиалов.

1.3. Целью реализации основных образовательных программ по направлениям подготовки уровня магистратуры является:

- углубленная фундаментальная и специализированная подготовка высококвалифицированных специалистов к различным видам профессиональной деятельности,

- повышение конкурентоспособности выпускников Университета на рынке труда.

1.4. Обучающиеся по магистерским программам пользуются всеми правами, несут обязанности и ответственность, предусмотренные Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами, в том числе ФГОС, Уставом и иными локальными нормативными актами Университета, регламентирующими образовательную деятельность.

1.5. Считать утратившим силу Положение от 17 марта 2015 г. № 7 «О порядке реализации программ магистерской подготовки».

## **2. Термины и определения**

Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Уровень образования - завершённый цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований.

Образовательная программа (ОП) - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов. Основная образовательная программа (ООП) магистратуры относится к основным профессиональным образовательным программам (ОПОП).

Направленность (профиль) образования - ориентация образовательной программы на конкретные области знаний и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, иных видов учебной деятельности и форм промежуточной аттестации обучающихся.

Компетенция - способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

Квалификация - уровень знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) - самостоятельное и логически завершенное исследование, демонстрирующее способность и умение обучающегося самостоятельно решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности, к которой он готовится, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения; выполняется в виде магистерской диссертации.

Научно-исследовательская работа (НИР) - теоретическое и/или прикладное исследование по актуальной теме, связанное с решением задач в профессиональной деятельности, являющееся обязательным разделом (компонентом) ОПОП магистратуры и направленное на формирование компетенций.

Государственная итоговая аттестация (итоговая государственная аттестация) - форма оценки и определения соответствия результатов освоения имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, соответствующим требованиям ФГОС.

## **3. Общие требования к магистерской программе**

3.1. Магистерские программы должны иметь направленность (профиль), характеризующий ее ориентацию на конкретные области знаний и (или) виды профессиональной деятельности и определяющую предметно-тематическое содержание, виды учебной деятельности и требования к результатам ее освоения.

3.2. Область, объекты и виды профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся, а также профессиональные задачи, соответствующие видам профессиональной деятельности, определяются в ОПОП с учетом требований ФГОС по направлению подготовки.

Программа магистратуры формируется в зависимости от видов профессиональной деятельности и требований к результатам освоения ОПОП:

ориентированной на научно-исследовательский и (или) педагогический вид (виды) профессиональной деятельности как основной (основные);

ориентированной на практико-ориентированный и (или) прикладной вид (виды) профессиональной деятельности как основной (основные).

Основные (основной) виды (вид) профессиональной деятельности определяются ОПОП магистратуры. Наряду с основными (основным) видом (видами) профессиональной деятельности обучающиеся могут готовиться и к иным видам (виду) профессиональной деятельности. В ОПОП магистратуры могут устанавливаться особенности подготовки обучающихся к основным (основному) видам (виду) профессиональной деятельности.

3.3. Наименование магистерской программы не должно дублировать наименования профиля бакалавриата, специальности, специализации и наименования учебных дисциплин (модулей).

Наименование магистерской программы утверждается решением Ученого совета Университета.

3.4. Магистерские программы предполагают получение углубленных профессиональных знаний, умений и навыков в соответствующих областях деятельности. Магистерские программы могут носить авторский характер, отражая существующие в Университете научные школы.

3.5. Каждая магистерская программа разрабатывается и актуализируется в соответствии с Порядком разработки и актуализации образовательных программ по направлениям подготовки (специальностям) в Университете; ее содержание должно отвечать требованиям ФГОС по соответствующему направлению подготовки, а также потребностям рынка труда.

3.6. Планируемыми результатами освоения ОПОП магистратуры являются сформированные компетенции выпускников, установленные ФГОС, а также Университетом (в случае установления таких компетенций). Достижение планируемых результатов ОПОП магистратуры обеспечивается достижением планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю), практике, научно-исследовательской работе, предусмотренных учебным планом ОПОП.

Содержание формируемых компетенций выпускников определяется ОПОП магистратуры с учетом направления (профиля) магистерской программы, контингента обучающихся, региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

#### **4. Руководство магистерской программой**

4.1. Организация и контроль реализации магистерских программ, реализуемых в Университете (филиалах), осуществляется проректором по учебной и воспитательной работе (заместителем директора филиала по учебной и воспитательной работе).

4.2. Непосредственное руководство научным содержанием и образовательной частью магистерской программы по соответствующему направлению подготовки осуществляется руководителем магистерской программы - лицом, ответственным за

координацию работ по разработке, реализации, мониторингу и совершенствованию (развитию) программы – в соответствии с Положением «О руководителе основной образовательной программы».

Кандидатура руководителя магистерской программы определяется выпускающей кафедрой исходя из требований к квалификации руководителя, предъявляемых ФГОС по соответствующему направлению подготовки, и согласовывается с проректором по учебной и воспитательной работе.

**Руководитель магистерской программы утверждается приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета.**

4.3. При необходимости, в частности, при реализации межкафедральной магистерской программы, а также в филиале, может быть назначен заместитель руководителя магистерской программы.

Кандидатура заместителя руководителя выдвигается выпускающей кафедрой и согласовывается с руководителем магистерской программы и проректором по учебной и воспитательной работе и утверждается приказом ректора Университета.

Заместитель руководителя выполняет обязанности, отнесенные к его компетенции руководителем магистерской программы.

4.4. Основные права, обязанности и ответственность руководителя ОПОП определены в Положении «О руководителе основной образовательной программы».

Кроме того, руководитель ОПОП магистратуры:

осуществляет:

- общее руководство научно-исследовательской работой обучающихся;
- консультирование обучающихся по выбору темы ВКР (магистерской диссертации);
- согласование тем ВКР (магистерских диссертаций), сформулированных обучающимися самостоятельно и/или на основании консультаций с руководителями ВКР;

обеспечивает:

- разработку примерной тематики ВКР (магистерских диссертаций) в соответствии с профильной направленностью магистерской программы;
- организацию научно-исследовательского семинара (НИС) и его методическое обеспечение;
- организация и проведение конференций, круглых столов, семинаров с участием обучающихся по магистерской программе.

4.5. Руководитель магистерской программы ежегодно отчитывается на заседании выпускающей кафедры.

4.6. Замена руководителя магистерской программы производится в следующих случаях:

- выбытия предыдущего руководителя из штатного состава научно-педагогических работников Университета;
- по собственному желанию руководителя программы магистратуры;
- признание неэффективным руководства программой магистратуры.

Замена руководителя магистерской программы осуществляется решением Ученого совета на основании представления заведующего выпускающей кафедры, проректора по учебной и воспитательной работы или Учебно-методического совета Университета.

4.7. Ответственность за организацию учебного процесса по магистерским программам несет проректор по учебной и воспитательной работе, учебно-методическое

управление Университета (УМУ) (учебные отделы филиалов), факультеты и выпускающие кафедры.

Контроль соблюдения требований ФГОС по реализуемым направлениям подготовки и организации учебного процесса осуществляется УМУ Университета (учебным отделом филиала).

## **5. Организация учебного процесса**

5.1. Перечень реализуемых магистерских программ определяется Ученым советом Университета.

5.2. Формы обучения по магистерским программам определяются ФГОС по направлениям подготовки.

Срок обучения в магистратуре по очной форме обучения составляет 2 года. Срок освоения магистерских программ по очно-заочной и заочной формам обучения решением Ученого совета Университета может увеличиваться относительно срока, установленного для очной формы обучения, с соблюдением требований ФГОС.

5.3. Общая трудоемкость ОПОП составляет 120 зачетных единиц .

5.4. Организация учебного процесса по магистерским программам осуществляется факультетами, выпускающими кафедрами, УМУ (учебным отделом филиала) в соответствии с положением о соответствующем структурном подразделении.

5.5. Обучение по магистерским программам осуществляется на основании утвержденных учебных планов, календарных учебных графиков, расписаний занятий и промежуточной аттестации, а также в соответствии с индивидуальными учебными планами магистрантов, которые формируются в соответствии с Порядком формирования индивидуальных учебных планов обучающихся по программам магистратуры.

5.6. Индивидуальные учебные планы магистрантов формируются в целях определения индивидуальной траектории обучения. При заполнении индивидуального учебного плана обучающийся определяет из числа указанных в ОПОП магистратуры основных видов профессиональных видов деятельности приоритетный (приоритетные) вид (виды) профессиональной деятельности, к которому он планирует готовиться.

В целях подготовки к выбранному виду профессиональной деятельности обучающийся вправе выбрать элективные и факультативные дисциплины в соответствии с Положением «Об осуществлении выбора факультативных и элективных дисциплин при освоении основных образовательных программ». Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

При выборе элективных и факультативных дисциплин обучающиеся вправе получить на выпускающей кафедре (кафедрах) консультации по выбору таких дисциплин и их значении для будущей профессиональной подготовки.

Также обучающийся вправе выбрать приоритетные базы практик для приобретения практических умений и навыков, необходимых для осуществления выбранного вида профессиональной деятельности, с соблюдением требований ФГОС. В этом случае формирование умений и навыков, необходимых для осуществления иных видов профессиональной деятельности, предусмотренных ОПОП магистратуры, допустимо в объеме, предусмотренном рабочими программами по дисциплинам, программами практики, научно-исследовательской работы, в рамках которых осваиваются соответствующие компетенции.

Индивидуальный учебный план магистранта включает индивидуальный план научно-исследовательской работы.

Индивидуальные планы могут предусматривать иные особенности освоения программы магистратуры обучающимися.

5.7. При реализации магистерских программ используется электронная информационно-образовательная среда Университета (ЭИОС).

5.8. Образовательная деятельность по ОПОП магистратуры проводится:

в форме контактной работы обучающихся с преподавателями и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации ОПОП на иных условиях (далее - контактная работа);

в форме самостоятельной работы обучающихся;

в иных формах, определяемых Университетом.

5.9. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Учебные занятия по дисциплинам, промежуточная аттестация обучающихся и государственная итоговая аттестация (итоговая государственная аттестация) обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся; практика - в форме контактной работы и в иных формах, определяемых Университетом; научно-исследовательская работа - в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, а также в иных формах, определяемых Университетом.

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам включает в себя:

занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателями и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации ОПОП магистратуры на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателями и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации ОПОП магистратуры на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателями и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации ОПОП магистратуры на иных условиях, определяемую Университетом самостоятельно.

Организация контактной работы обучающихся по программам магистратуры осуществляется на основании Положения «О порядке организации контактной работы преподавателя с обучающимися».

Объем и виды контактной работы определяются ОПОП магистратуры, в том числе учебным планом.

5.10. При проведении учебных занятий по программам магистратуры обеспечивается формирование компетенций, а также развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

В указанных целях ОПОП магистратуры предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятия, инновационных технологий обучения (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и др.). Конкретные активные и интерактивные формы проведения занятий, используемые инновационные технологии определяются ОПОП магистратуры (рабочими программами дисциплин

(модулей) с учетом особенностей направления (профиля) программы магистратуры, контингента обучающихся, содержания дисциплин (модулей), а также с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

Удельный вес (объем) занятий, проводимых в интерактивной форме, определяется учебным планом ОПОП магистратуры с учетом требований ФГОС.

5.11. Виды и объем самостоятельной работы обучающихся устанавливаются учебным планом ОПОП магистратуры, рабочими программами дисциплин (модулей), программами практики, научно-исследовательской работы.

5.12. По всем дисциплинам (модулям) учебного плана осуществляется текущий контроль и проводится промежуточная аттестация в порядке, установленном Положением «О текущем контроле и промежуточной аттестации знаний студентов, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования».

5.13. Обязательным разделом (блоком, компонентом) ОПОП магистратуры является научно-исследовательская работа обучающихся (НИР).

НИР направлена на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС (общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных), в соответствии с ОПОП. НИР также нацелена на раскрытие научного потенциала обучающегося, выявление способности к творческой деятельности с целью вовлечения в научно-исследовательскую деятельность Университета, продолжения образования в аспирантуре.

В период выполнения НИР (а также в период прохождения практики) обучающиеся выполняют ВКР, подготовка которой осуществляется в соответствии с Положением «О выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации)».

5.14. Объем (трудоемкость) НИР определяется учебным планом ОПОП магистратуры, программой НИР; содержание НИР – программой НИР, индивидуальным планом научно-исследовательской работы обучающегося.

5.15. НИР выполняется в соответствии с календарным учебным графиком.

Виды и этапы НИР, сроки выполнения и контроля НИР определяются программой НИР, индивидуальным планом научно-исследовательской работы обучающегося.

5.16. Научное руководство НИР, в том числе подготовкой ВКР, осуществляет научный руководитель обучающегося, который назначается приказом ректора (директора филиала) на основании решения выпускающей кафедры в соответствии с Положением «О выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации)» с учетом требований ФГОС. Научным руководителем обучающихся может одновременно быть и руководитель магистерской программы.

Назначение научных руководителей осуществляется не позднее трех месяцев со дня зачисления обучающихся в Университет (филиал).

Допустимое количество обучающихся на одного научного руководителя устанавливается ФГОС.

5.17. К основным обязанностям научного руководителя относятся:

- непосредственное руководство НИР, ВКР обучающихся;
- оказание помощи обучающимся при выборе темы ВКР и составлении индивидуального плана научно-исследовательской работы;
- контроль выполнения обучающимся индивидуального плана научно-исследовательской работы;
- подготовка письменного отзыва на ВКР;

- оказание помощи в опубликовании результатов научных исследований обучающегося;

- допуск обучающегося к предзащите ВКР;

- участие в предзащите ВКР обучающегося;

- участие в подборе кандидатур внешних рецензентов ВКР обучающегося;

- проведение консультаций по вопросам подготовки докладов, научной статьи, выступления на научной конференции, круглом столе и др.;

- привлечение обучающихся к участию в научно-исследовательской деятельности кафедры (научного отдела);

- участие в проведении аттестации обучающихся на заседании выпускающей кафедры;

- другие обязанности, предусмотренные в Положении «О выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации)».

5.18. Замена научного руководителя производится в следующих случаях:

- выбытия предыдущего научного руководителя из штатного состава научно-педагогических сотрудников Университета;

- по собственному желанию научного руководителя при наличии объективных оснований;

- признание неэффективным научного руководства подготовкой ВКР.

Замена научного руководителя осуществляется приказом ректора (директора филиала) на основании представления заведующего выпускающей кафедрой.

5.19. Результаты НИР подлежат обсуждению в рамках научно-исследовательских семинаров (НИС), конференций, круглых столов и других научных мероприятий, а также путем опубликования научных статей.

5.20. НИС организуются и проводятся в соответствии с программой НИР в целях широкого обсуждения выбранных обучающимися тем научных исследований (ВКР), планов исследований и результатов проводимых обучающимися научных исследований. НИС, который проводится на регулярной основе, является основой корректировки индивидуальных учебных планов обучающихся, в том числе основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучающихся, по результатам обсуждения темы, плана, промежуточных результатов исследования.

Проведение НИС является обязательным для ОПОП магистратуры по направлению подготовки Юриспруденция. По ОПОП магистратуры по другим направлениям подготовки проведение НИС обязательным не является; может проводиться, если это предусмотрено программой НИР.

НИС организуются руководителем ОПОП магистратуры при участии выпускающей кафедры и проводятся в соответствии с программой НИР. В целях организации проведения НИС руководители магистерской программы или заведующие выпускающих кафедр представляют информацию о проведении НИС в УМУ (учебные отделы филиалов) для включения семинара в расписание.

В НИС могут участвовать руководитель магистерской программы, научные руководители обучающихся, заведующие выпускающих кафедр. Также в НИС могут принимать участие ведущие ученые (исследователи), специалисты-практики, представители работодателей, преподаватели и научные сотрудники Университета и других образовательных и научных организаций – в целях обсуждения результатов НИР. При необходимости в целях организации НИС с привлечением широкого круга участников обсуждения может составляться программа НИС.



В рамках НИС заслушиваются выступления обучающихся; возможно выступление научных руководителей обучающихся; выбор и обоснование тем, план научного исследования (ВКР), результаты НИР обсуждаются в порядке дискуссии участниками НИС.

По итогам НИС могут выдвигаться предложения по корректировке индивидуальных учебных планов обучающихся, в том числе, индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучающихся. Обучающийся обязан учесть рекомендации, сформулированные в рамках НИС.

5.21. В соответствии с индивидуальными планами научно-исследовательской работы обучающиеся выступают на конференциях, круглых столах, иных научных мероприятиях, организуемых Университетом либо другими организациями.

Тезисы выступления обучающийся готовит под руководством научного руководителя. В соответствии с регламентом, установленным организаторами научного мероприятия, тезисы представляются для опубликования в сборнике по итогам научного мероприятия.

5.22. В соответствии с индивидуальными планами научно-исследовательской работы обучающиеся готовят научные статьи для опубликования в научных издательствах (включая электронные) в соответствии с установленными указанными издательствами правилами. Подготовленная научная статья подлежит рецензированию научным руководителем обучающегося.

5.23. Текущий контроль за выполнением НИР и промежуточная аттестация НИР осуществляется в соответствии с программой НИР.

5.24. НИР может проводиться совместно несколькими обучающимися – по согласованию с выпускающей кафедрой и при наличии соответствующего обоснования.

В таком случае научный руководитель организует проведение НИР, распределяя задания между обучающимися.

Отзыв научного руководителя готовится на каждого обучающегося, принимавшего участие в проведении НИР и выполнении ВКР.

5.25. При реализации магистерских программ обязательным разделом ОПОП является практика. Практика представляет вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Виды практик определяются ФГОС по каждому направлению магистерской подготовки. Конкретные виды, формы способы проведения практик по каждой магистерской программе определяются ОПОП магистратуры (программой практики) с учетом направленности (профиля) магистерской программы, контингента обучающихся, региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

Цели, задачи и требования, предъявляемые к организации практик, определяются Положением «Об организации практик обучающихся по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования». Содержание и формы отчетности по итогам практик определяются программами по каждому виду практики.

Практики могут проводиться как в сторонних организациях, так и на кафедрах, в научных отделах Университета (филиала), юридической клинике при наличии необходимого кадрового, научного потенциала и материально-технического обеспечения.

5.26. В целях осуществления текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся формируются фонды оценочных средств (ФОС), которые могут включать типовые задания, контрольные работы, тесты и другие оценочные

средства. ФОС формируются в соответствии с Положением «О фонде оценочных средств». Виды и содержание ФОС определяется ОПОП магистратуры с учетом направления (профиля) магистерской программы, контингента обучающихся, региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

5.27. Оценка учебной и научной деятельности обучающихся осуществляется с применением балльно-рейтинговой системы в соответствии с Положением «О рейтинговой системе оценки успеваемости студентов», Положением «О балльной системе оценки знаний обучающихся по очно-заочной и заочной форме обучения».

5.28. Обучающиеся, не аттестованные по 3 и более дисциплинам, практикам, НИР, признанные решением выпускающей кафедры не выполнившими индивидуальный учебный план магистранта, подлежат отчислению из магистратуры. Обучающиеся могут быть отчислены и по иным основаниям, предусмотренными Уставом и локальным нормативными актом Университета «О порядке прекращения образовательных отношений между обучающимися и ФГБОУВО «РГУП»».

5.29. Обучающимся по очной форме за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по результатам промежуточной аттестации и выполнения индивидуального учебного плана магистранта, выплачивается государственная академическая стипендия, порядок выплаты которой определяется Положением «О стипендиальном обеспечении, социальной поддержке и компенсационных выплатах обучающимся».

5.30. Обучение по магистерским программам завершается государственной итоговой аттестацией (итоговой государственной аттестацией), цель которой заключается в определении соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП магистратуры соответствующим требованиям ФГОС.

Порядок проведения государственной итоговой аттестацией (итоговой государственной аттестацией) по ОПОП магистратуры устанавливается Положением «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», иными локальными актами.

Выпускникам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, присуждается квалификация (степень) «Магистр» и выдается диплом магистра.

---