

СОГЛАСОВАНО
Центральной приемной комиссией
ФГБОУВО «РГУП»
(протокол от 01 апреля 2024 г. № 11)

УТВЕРЖДЕНО
Учебно-методическим советом
ФГБОУВО «РГУП»
(протокол от 16 апреля 2024 г. № 8)

ПРОГРАММА
вступительного испытания
по дисциплине «Менеджмент»
направление подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

Москва
2024

Содержание программы:

1. Требования к знаниям поступающих.....	3
2. Структура задания и критерии его оценивания.....	4
3. Содержание программы вступительного испытания.....	5
4. Образец задания.....	10
5. Список литературы.....	11

1. ТРЕБОВАНИЯ К ЗНАНИЯМ ПОСТУПАЮЩИХ

Программа вступительного испытания (далее Программа) предназначена для поступающих в Российский государственный университет правосудия на программу высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», магистерская программа «Управление бизнесом в цифровой экономике» с программой профессиональной переподготовки «Правовое сопровождение бизнеса» (диплом о профессиональной переподготовке).

Вступительный экзамен по дисциплине «Менеджмент» определяет насколько свободно и глубоко лица, поступающие в магистратуру, владеют теоретическими и практическими знаниями по дисциплинам, которые в будущем могут стать основой их научной или профессиональной деятельности.

В процессе проверки знаний на вступительном экзамене абитуриент должен:

знать:

- высокий уровень знаний теоретических основ управления организацией;
- знание основных этапов развития менеджмента как науки;
- знание типов организационных структур, их основных параметров и принципов их проектирования;
- основные тенденции, анализировать и прогнозировать развитие экономики

уметь:

- анализировать действующее законодательство в сфере управления и применять его нормы к конкретным ситуациям;
- формировать эффективные команды по управлению организациями и проектами;
- принимать управленческие решения и оценивать их эффективность;

владеть:

- представлением о роли, функциях и задачах менеджера в современной организации;
- представлением о структурах и тенденциях развития российской и мировой экономики и методах управления.

2. СТРУКТУРА ЗАДАНИЙ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Вступительное испытание проводится для поступающих на базе высшего образования.

Структура заданий

Вступительное испытание осуществляется путем выполнения одного из вариантов тестовых заданий, охватывающих, с различной степенью глубины и сложности, основное содержание разделов учебной дисциплины «Современная экономика и управление». Тестовое задание каждого варианта включает в себя вопросы по темам «Основы менеджмента» и «Менеджмент предприятия», распределенные на три части А В и С.

Первая часть заданий «А» закрытого типа, всего 20 заданий с выбором ответа из предложенных вариантов (А1 – А20).

Вторая группа заданий «В» - открытого типа, включает написание эссе по выбранной экзаменуемой проблеме.

Для подготовки ответов на задания «А», «В», отводится 1,5 астрономических часа (часть «А» - 30 минут, часть «В» - 1 час).

Критерии оценивания

Первая часть заданий «А» оценивается в два балла при правильном выборе. Максимально возможное количество баллов за задания части «А» – **40 баллов**. Выбор вариантов и оценка осуществляются автоматически компьютером по заранее отработанной и утвержденной программе.

Вторая часть заданий «В» - может быть оценена до 60 баллов. Критерии оценивания эссе: Актуальность, соответствие современным тенденциям и направлениям исследований (0-20 баллов). Четкость, логичность структуры, последовательность изложения авторской позиции, новизна и оригинальность авторских выводов (0-20 баллов). Подтверждение сделанных выводов фактическим материалом (0-20 баллов). Рекомендуемый объем эссе 1,5 - 2 страницы формата А4, но не менее 1 страницы.

Проверка выполнения задания части «В» осуществляется Приемной комиссией. Все оценки утверждаются на заседании комиссии.

Всего за тесты и написание эссе Вступительного испытания по дисциплине «**Менеджмент**» абитуриент может получить до 100 баллов.

100-80 баллов - абитуриент должен показать всестороннее, глубокое и систематическое знание учебного материала, ответ должен быть точен, изложен последовательно и логично, с правильным использованием терминологии.

79-60 абитуриент должен показать знание учебного материала, при ответе допускаются несущественные неточности, ошибки в терминологии.

59-35 в ответе абитуриент допустил некоторые погрешности или неточность, но показал уровень знаний, достаточный для начала обучения программе.

34-1 при ответе абитуриента выявлены пробелы в знании учебного материала, допущен ряд грубых ошибок при ответе. Отсутствие или неправильное владение терминологией.

Поступающий допускается к участию в конкурсе, если полученный на вступительном испытании итоговый балл, 35 баллов и выше.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ

Раздел 1. Основы менеджмента

Тема 1. Сущность и содержание менеджмента

Тема 2. Эволюция менеджмента

Тема 3. Интеграционные процессы в менеджменте

Тема 4. Процессный подход и функции управления

Тема 5. Понятие и классификация организационных структур

Тема 6. Связующие процессы в менеджменте: коммуникации

Тема 7. Социально-психологические основы менеджмента

Раздел 2. Менеджмент предприятия

Тема 8. Сущность и содержание менеджмента организации

Тема 9. Корпоративная система целей и стратегий

Тема 10. Структурные решения в управлении предприятием.

Тема 11. Методы управления и принятие управленческих решений

Тема 12. Модель современного менеджера

Тема 13. Контроль и эффективность управления предприятием

Тема 14. Совершенствование управления на предприятии.

Тема 15. Инновационный и цифровой потенциал развития предприятия

Раздел 1. Основы менеджмента

Тема 1. Сущность и содержание менеджмента

Потребность и необходимость управления в деятельности человека. Сущность и роль менеджмента в современной рыночной экономике. Содержание понятия «менеджмент», интерпретация понятий «управление», «руководство», «администрирование», «организация». Подходы к определению менеджмента. Цели и задачи дисциплины «Менеджмент».

Содержание управленческого труда. Менеджер, его роль и место в организации. Общие черты управленческой работы – десять управленческих ролей руководителя (по типологии Г. Минцберга). Разделение труда в управлении. Вертикальное и горизонтальное разделение труда

менеджеров. Иерархия руководителей в организации. Модель современного менеджера.

Истоки современного менеджмента. Становление менеджмента как науки и искусства. Специализация между областями менеджмента. Общественная роль менеджеров. Менеджмент, предпринимательство и бизнес. Соотношение содержания понятий «менеджер», «предприниматель», «бизнесмен».

Тема 2. Эволюция менеджмента

Общее представление об эволюции развития теоретических концепций менеджмента. Предпосылки возникновения менеджмента, систематизация научных знаний в школах управления. Ф. Тейлор и его теория научного управления. Научный менеджмент в трудах Ф. и Л. Гилбертов. Бюрократический менеджмент Г. Форда. Концепция административной школы управления (работы Ф. Файоля, Г. Эмерсона, М. Вебера). Объективные предпосылки развития школы человеческих отношений. Модели человеческих отношений и концепции поведенческого подхода. Концепция человеческих отношений М. Фоллетт и Э. Мейо. Эксперименты и их роль в развитии новых научных теорий в области управления организацией. Исследования А. Маслоу, его мотивационная модель потребностей. Количественный подход в управлении. Эмпирическая школа. Школа социальных систем. Процессный подход к управлению. Системный и ситуационный подходы к управлению. Современные концепции менеджмента и новые тенденции развития менеджмента. Система взглядов на современные принципы управления организацией.

Ф. Тейлор о причинах малой производительности труда и методах научного управления. Общие принципы управления, разработанные А. Файолем. Хоторнский эксперимент, его этапы, эффект и результаты. Теории Ф. Герцберга, Р. Лайкерта. Теории «Х» и «Y» Д. Мак-Грегора. Теории менеджмента в условиях неопределенности. Практика применения методов количественного подхода в менеджменте. Особенности американского менеджмента. Основные принципы управления компаниями в исследованиях Т. Питерса и Р. Уотермана. Особенности японского менеджмента. Особенности развития отечественной науки управления (разработки отечественных ученых А.А. Богданова, Н.А. Витке, А.К. Гастева, П.М. Керженцева).

Тема 3. Интеграционные процессы в менеджменте

Интегральная модель менеджмента. Внешняя и внутренняя среда менеджмента. Факторы прямого и косвенного воздействия. Взаимоотношения организация – внешняя среда. Адаптация к условиям среды. Система управления организацией. Общие положения теории систем в приложении к управлению организацией. Субъект и объект управления.

Организация как система. Институциональные системы менеджмента организации. Особенности интеграции внутренних и внешних процессов организации.

Тема 4. Процессный подход и функции управления

Содержание процессного подхода к управлению. Роль управленческого решения в процессе управления. Структура процесса управления. Понятие и определение общих функций менеджмента. Классификация функций управления. Содержание функций управления: планирование, целеполагание. Сущность и содержание функции планирования; основные элементы цикла планирования; процесс планирования; цели организации, их классификация. Значение планов и целей; функции целей и планов в организации. Типы организационных целей; уровни целей и планов в организации; стратегическое и тактическое планирование. Организация и координирование, содержание функции организации; влияние функции организации на процессы управления; логика организационного процесса. Разделение труда и специализация рабочих заданий; управленческая цепочка. Процесс делегирования; властные полномочия и ответственность; линейные и штабные полномочия; власть и партнерство). Мотивация, задача функции мотивации; интерпретация содержания функции мотивации; внутренний и внешний мотивационный механизм; понятия: мотивы, потребности, мотивирование, стимулирование, простая модель мотивации. Контроль, сущность функции контроля; процесс контроля; объекты организационного контроля; этапы процесса контроля. Распределение общих функций по уровням управления.

Эффективность процесса управления. Информационный обмен и принятие решений. Типичные управленческие решения по функциям менеджмента.

Тема 5. Понятие и классификация организационных структур

Понятие, принципы построения и характеристика элементов организационной структуры управления организацией. Органические и бюрократические организационные структуры. Элементарные схемы организационных структур. Характеристика линейной и функциональной организационной структуры. Особенности линейно-функциональной структуры. Дивизиональные организационные структуры, подходы к структуризации. Матричные структуры управления. Сравнительная характеристика типов организационных структур. Преимущества и недостатки.

Выбор организационных структур. Современные тенденции развития организационных структур управления в России и за рубежом

Тема 6. Связующие процессы в менеджменте: коммуникации

Понятие коммуникаций, классификация коммуникаций. Понятие и элементы коммуникационного процесса. Межличностные и организационные коммуникации. Вербальный и невербальный языки общения. Управленческое общение.

Особенности и роль информации в менеджменте. Требования к информации. Особенности передачи и восприятия информации.

Тема 7. Социально-психологические основы менеджмента

Развитие современных принципов управления организацией. Общие тенденции развития управления человеческими ресурсами. Экономика и социология управления персоналом и формирование человеческого капитала. Формирование эффективной команды менеджеров. Личность менеджера и ее структура. Индивидуально психологические качества личности менеджера. Теории лидерства и стиль управления. Формальное и неформальное управление. Групповая динамика. Понятие и структура конфликта. Типы конфликтов.

Самостоятельное изучение. Общие тенденции развития управления человеческими ресурсами. Экономика и социология управления персоналом и формирование человеческого капитала. Формирование эффективной команды менеджеров. Управление конфликтами.

Раздел 2 Менеджмент предприятия

Тема 8. Сущность и содержание менеджмента организации

Организация как объект управления. Классификация организаций по различным признакам: виду и характеру хозяйственной деятельности, правому положению, характеру собственности, принадлежности капитала и контролю, сфере деятельности, размерам.

Сущность менеджмента организации. Менеджмент, как процесс организации управления фирмой. Цели и задачи менеджмента организации. Социальные факторы и этика менеджмента.

Содержание менеджмента организации. Функциональное управление организацией: инновационный менеджмент, производственный менеджмент, финансовый менеджмент, маркетинг-менеджмент, управление персоналом. Основные принципы менеджмента предприятия: сочетание централизации и децентрализации в управлении, ориентация на долгосрочные цели развития, демократизация управления

Тема 9. Корпоративная система целей и стратегий

Корпоративные цели предприятий в системе управления производством. Роль стратегии в развитии производства. Понятие стратегического менеджмента. Сравнительная характеристика стратегического и оперативного менеджмента. Понятие производственной стратегии. Подходы к формированию. Стадии и факторы выбора стратегии. Роль стратегического планирования в управлении.

Управление по целям и результатам. Реализация стратегических планов. Стратегические изменения на предприятии. Управление стратегическими изменениями. Стратегические альтернативы. Распределение стратегических ресурсов.

Тема 10. Структурные решения в управлении предприятием.

Особенности управления в условиях новой экономики. Организационные структуры нового типа. Сетевые и виртуальные организационные структуры. Принципы построения эффективной

организационной структуры в новых условиях. Понятие и виды аутсорсинга. Использование аутсорсинга при формировании организационных структур нового типа.

Характеристики структуры управления предприятием. Ситуационные факторы выбора структуры. Виды структур управления: линейно - функциональная, дивизионная, проектная, матричная. Современные тенденции в развитии структур управления.

Тема 11. Методы управления и принятие управленческих решений

Понятие управленческого решения. Классификация и основные требования к управленческим решениям. Процесс принятия управленческого решения. Факторы принятия управленческих решений. Управленческие решения, характерные для функций управления.

Фактор неопределенности в принятии управленческих решений. Условия принятия управленческих решений. Понятия управленческой операции и управленческой процедуры. Модели принятия управленческих решений.

Тема 12. Модель современного менеджера

Характерные черты и содержание управленческого труда. Роль менеджера на предприятии. Модель современного менеджера. Формула эффективной деятельности менеджера. Деловая карьера. Менеджер и стресс. Принципы достижения делового успеха. Организация труда менеджеров. Преимущества и эффективность групповой работы. Цели и задачи управления трудовыми ресурсами.

Содержание труда менеджеров - функции управления. Требования к управленческому персоналу. Характерные черты менеджера 21 века. Категории управленческих работников. Роль руководителя на предприятии. Групповая (командная) работа и ее новая роль. Причины неудач в карьере руководителей. Социальная ответственность менеджеров. Новые вызовы и их влияние на управление.

Тема 13. Контроль и эффективность управления предприятием

Понятие контроля и его основные элементы. Цели и принципы контроля. Виды контроля. Основные этапы процесса контроля. Внешний и внутренний контроль. Понятие эффективности. Эффективный менеджмент. Соотношение понятий «эффективность», «действенность» и «производительность». Основные критерии и показатели эффективности.

Производительность и внешняя и внутренняя среда предприятия. Мотивация и организация производительности. Подходы к понятию «производительность».

Тема 14. Совершенствование управления на предприятии Инновационный и цифровой потенциал развития предприятия

Понятие инноваций и их классификация. Понятие инновационного менеджмента и его особенности. Характеристики предприятий, использующих инновации. Стратегия инновационной деятельности. Реализация инновационных процессов предприятия.

Необходимость развития предприятий. Факторы и принципы развития управления предприятием. Основные тенденции развития предприятия. Основные концепции организационного развития и их особенности. Цифровые технологии управления. Новые требования к менеджменту.

Направления совершенствования управления предприятием. Принципы построения эффективной структуры управления предприятием. Построение гибкой структуры предприятия.

4. ОБРАЗЕЦ ЗАДАНИЯ

Часть А1. Из предложенных вариантов выберите один ответ. Правильный ответ оценивается в 2 балла.

А1. Менеджмент – это:

- профессионально осуществляемое управление любой хозяйственной деятельностью предприятия в рыночных условиях, направленное на получение прибыли путем рационального использования ресурсов

- тип научно - практического управления, т.е. руководство людьми и производством, которое позволяет решать поставленные задачи наиболее гуманным и экономичным путем

- система текущего и перспективного планирования, прогнозирования и организации производства, реализации продукции и услуг в целях получения прибыли

- искусство ведения дел, управления тем или иным объектом, это овладение профессиональным мастерством с помощью эффективных принципов управления, чувство хозяина, сочетающееся как с чутким, бережным отношением к людям, так и с использованием приемов, позволяющих исключить жесткое администрирование, добиваясь при этом успешного выполнения поставленных целей

- верны все предыдущие ответы

Часть В1. Напишите эссе, для чего выберите ОДНО из предложенных ниже высказываний. раскройте его смысл, обозначив поставленную автором проблему (затронутую тему); сформулируйте свое отношение к позиции, занятой автором; обоснуйте это отношение. Работа оценивается до 60 баллов.

1) Хорошим менеджером или лидером вас делают не знания, а то, что вы собой представляете (И. Адизес)

2) И всякий из нас, кто предполагает, что может руководить другими, должен постоянно и напряженно учиться (А. В. Луначарский)

3) и т.д.

5. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

1. *Веснин В.Р.* Основы менеджмента: учебник / Веснин В.Р. – М.: Изд-во: Проспект, 2024. – 312 с.

2. *Бухалков, М. И.* Производственный менеджмент: организация производства: учебник / М. И. Бухалков. — 2-е изд. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 395 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/5259. - ISBN 978-5-16-009610-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1939099> (дата обращения: 18.03.2024).

3. *Егоршин, А. П.* Эффективный менеджмент организации: учебное пособие / А. П. Егоршин. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 388 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-013498-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2001731> (дата обращения: 18.03.2024).

4. *Виханский, О. С.* Менеджмент: учебник / О. С. Виханский, А. И. Наумов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2023. — 672 с. - ISBN 978-5-9776-0554-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2016155> (дата обращения: 18.03.2024).

5. Производственный менеджмент: учебник и практикум для вузов / Л. С. Леонтьева [и др.]; под редакцией Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 279 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16694-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535963> (дата обращения: 18.03.2024).

Дополнительная литература

1. *Алексеев, А. А.* Инновационный менеджмент: учебник и практикум для вузов / А. А. Алексеев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03166-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536459> (дата обращения: 18.03.2024).

2. *Бузукова, Е. А.* Категорийный менеджмент. Теоретические основы: учебник для вузов / Е. А. Бузукова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14458-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544373> (дата обращения: 18.03.2024).

3. *Веснин В.Р.* Корпоративное управление: учебник / Веснин В.Р., Кафидов В.В. — М.: ИНФРА-М, 2022. — 272 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Магистратура).

4. *Гапоненко, А. Л.* Теория управления: учебник и практикум для вузов / А. Л. Гапоненко, М. В. Савельева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 371 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17206-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535890> (дата обращения: 18.03.2024).

5. *Генри Минцберг. Действуй эффективно! Лучшая практика менеджмента.* / Минцберг Г. – СПб.: Питр, 2011. – 288 с.

6. *Друкер Питер. Эффективный руководитель* / Питер Друкер. - М.: Манн, Иванов и Фербер, 2021 г. – 222 с.

7. Кисляков, Г. В. Менеджмент: основные термины и понятия: словарь / Г.В. Кисляков, Н.А. Кислякова. — 2-е изд. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 176 с. — (Библиотека малых словарей «ИНФРА-М»). - ISBN 978-5-16-009748-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2106645> (дата обращения: 18.03.2024).

8. *Менеджмент: учебник* / Друкер П.Ф., Макьярелло Д.А. – М.: Вильямс, 2011. – 704 с.

9. *Основы менеджмента.* Майкл Х. Мескон, Майкл Альберт, Франклин Хедоури; [пер. с англ. и ред. О. И. Медведь]. – 3-е изд. – М.: Вильямс, 2017. – 672 с.

10. Темплар, Р. Правила менеджмента: Как ведут себя успешные руководители Учебное пособие / Темплар Р., Шарпай С.В., - 2-е изд. - Москва :Альпина Пабли., 2016. - 229 с.ISBN 978-5-9614-0852-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/916138> (дата обращения: 18.03.2024).

11. *Чекмарев, А. В.* Управление цифровыми проектами и процессами: учебное пособие для академического бакалавриата / А. В. Чекмарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18522-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535238> (дата обращения: 18.03.2024).

Периодическая литература (журналы):

1. *Проблемы теории и практики управления.*
2. *Менеджмент в России и за рубежом.*
3. *Секрет фирмы.*
4. *Управление персоналом.*
5. *Профиль и др.*

Рекомендуемые Интернет-ресурсы:

1. <https://www.consultant.ru/>
2. <https://www.garant.ru/>

Составители:

Сыщикова Е.Н. – доктор экономических наук, доцент, зав. кафедрой экономики и управления недвижимостью ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия»;

Макарова Е.Е. – кандидат экономических наук, зам. зав. кафедрой экономики и управления недвижимостью, доцент кафедры экономики и управления недвижимостью ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия».

Программа подготовлена в соответствии с: Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 марта 2015 г. (ред. от 13.07.2017, с изм. от 06.05.2022) N 322 «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (с программой профессиональной переподготовки «Правовое сопровождение бизнеса»); Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. (ред. от 15.01.2015) N 1367 «Об утверждении и введении в действие порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

Одобрена на заседании кафедры экономики и управления недвижимостью ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия» (протокол от 06 марта 2024 года № 9)

© Сыщикова Е.Н., Макарова Е.Е., 2024
© РГУП, 2024